

令和6(2024)年度賃金実績報告書

	で着色した箇所を全て入力してください。			提出日	令和7年5月23日
	で着色した箇所には計算式が入っています。				
法人名称	社会福祉法人めぶき会				
事業(施設)種別	就労継続支援A型(雇用型)		事業所名	第2いちごの里めぶきファーム	
定員数(R7.3.31)	10	名	記入者氏名	指首恭平	
電話番号	0285-37-7514		メールアドレス	itigo.mebukikai@gmail.com	

■ 令和6(2024)年度賃金実績報告

※支給区分はプルダウンメニューから選んでください。

※太枠箇所は(別紙)賃金実績算定表の入力結果から自動計算されますので、上書きしないようご注意ください。

支給区分	就労総時間	就労総日数	延べ支払 対象者数	賃金支払総額	賃金実績
時給	(1) 29,080.74	(2) 5,844.8	(3) 312	(4) 28,292,097	(a) 972.9 円 (4)/(1)
令和6(2024)年度就労支援事業収入額	令和6(2024)年度就労支援事業支出額 ※利用者に支払う賃金を除く			月額換算	(b) 90,679.8 円 (4)/(3)
45,000,000円	7,000,000円			時給換算	(c) 972.9 円 (4)/(1)

■ 令和6(2024)年度の農福連携の実施状況

①～③について「あり」又は「なし」に○を付け、「あり」の場合は収入額をご記載ください。

	あり	なし	本事業関係の収入(円)※
①農家、加工業者等からの役務の受託(除草、出荷分別)	○		2,874,750
②事業所の敷地や、取得・賃借した農地等を活用した農業	○		6,117,185
③その他、地域の農業者や県産の農産物と連携した活動		○	0

※収入額は概算で可。なしの場合は0を入力

■ その他

・貴事業所の直近の会計年度末において、「工賃変動積立金」又は「設備等整備積立金」を計上していますか。

- 積立金を計上している。
 積立金を計上していない。

・貴事業所では、利用者の在宅利用(利用日数のうち、概ね6割程度以上)がありましたか。

※令和7(2025)年3月31日時点の運営規定で在宅で実施する訓練等の明記がある場合「あった」を選択してください。

- 在宅利用があった。
 在宅利用がなかった

・「あった」を選択した事業所については、令和7(2025)年3月の利用状況について教えてください。

実利用者数	在宅利用者数

■ 主な生産活動(製品・サービス《役務》)

主な生産活動を記入してください。

県では就労支援施設等への物品の発注や作業委託などを推進しています。その際の参考とするために、製品・サービスごとの記入をお願いします。

また、県庁内への情報提供を希望する場合は、希望確認欄に「○」を記入してください。
(この欄に限り、必要に応じて行を追加して差し支えありません。)

生産活動分類			希望確認
大分類	中分類	具体的な内容	
サービス	農産物・花き・果実類	いちごの生産	
サービス	清掃・管理業務	病院清掃	
サービス	下請作業	内職作業	

令和6(2024)年度工賃実績報告書

で着色した箇所を全て入力してください。			提出日	令和7年5月23日
で着色した箇所には計算式が入っています。				
法人名称	社会福祉法人めぶき会		事業所名	第2いちごの里めぶきファーム
事業(施設)種別	就労継続支援B型		記入者氏名	指首恭平
定員数(R7.3.31)	10	名	メールアドレス	itigo.mebukikai@gmail.com
電話番号	0285-37-7514			

■ 令和6(2024)年度工賃実績報告

※支給区分、開所月数はプルダウンメニューから選んでください。

※太枠箇所は(別紙)工賃実績算定表の入力結果から自動計算されますので、上書きしないようご注意ください。

支給区分	就労総時間	就労総日数	支払対象者数	開所日1日あたりの平均利用者数	工賃支払総額
時給	(1) 1,504.25	(2) 128.0	(3) 9	(4) 3.2	(5) 953,256.0 円
令和6(2024)年度の開所月数	(6) 6 月			工賃実績	(a) 634 円
令和6(2024)年度就労支援事業収入額	令和6(2024)年度就労支援事業支出額 ※利用者に支払う工賃を除く			月額換算 (新算定方法)	(b) 49,649 円 (5) / (4) / (6)
				月額換算 (旧算定方法)	(b') 105,917.3 円 (5) / (3)
				時給換算	(c) 633.7 円 (5) / (1)

■ 目標工賃

年度	支給区分	目標工賃
令和7(2025)年度	時給	(d)
令和6(2024)年度	時給	(e)

※支給区分はプルダウンメニューから選んでください。

※目標工賃欄には、県に届出する予定の額を入力すること。

※就労継続支援事業所(A型)は記入不要です。

■ 工賃向上計画策定状況

策定状況	策定(予定)年月

※策定状況、年月はプルダウンメニューから選んでください。

※就労継続支援事業所(A型)は記入不要です。

■ 令和6(2024)年度の農福連携の実施状況

①～③について「あり」又は「なし」に○を付け、「あり」の場合は収入額をご記載ください。

	あり	なし	本事業関係の収入(円)※
①農家、加工業者等からの役務の受託(除草、出荷分別等)	○		319,703
②事業所の敷地や、取得・賃借した農地等を活用した農業		○	0
③その他、地域の農業者や県産の農産物と連携した活動		○	0

※収入額は概算で可。なしの場合は0を入力

■ その他

・貴事業所の直近の会計年度末において、「工賃変動積立金」又は「設備等整備積立金」を計上していますか。

- 積立金を計上している。
 積立金を計上していない。

・貴事業所では、利用者の在宅利用(利用日数のうち、概ね6割程度以上)がありました。

※令和7(2025)年3月31日時点の運営規定で在宅で実施する訓練等の明記がある場合「あった」を選択してください。

- 在宅利用があった。
 在宅利用がなかった

・「あった」を選択した事業所については、令和7(2025)年3月の利用状況について教えてください。

実利用者数	在宅利用者数

■ 主な生産活動(製品・サービス \times 役務)

主な生産活動を記入してください。

県では就労支援施設等への物品の発注や作業委託などを推進しています。その際の参考とするために、製品・サービスごとの記入をお願いします。

また、県庁内への情報提供を希望する場合は、希望確認欄に「○」を記入してください。
(この欄に限り、必要に応じて行を追加して差し支えありません。)

生産活動分類			希望確認
大分類	中分類	具体的な内容	
サービス	園芸	いちごの生産	
サービス	袋詰め・梱包作業・シール貼り等	箱折・洗浄	
サービス	下請作業	外部の内職など	